



CURS 2020-2021

COMISIÓN DE FIESTAS

En circunstancias normales sería la encargada de organizar la consolidada Feria de Navidad, la Fiesta de la Primavera y la Fiesta de Fin de curso. Así como otras propuestas de recreo y convivencia como es la excursión en familia de fin de curso.

También puede hacerse cargo de la actividad "Juguete solidario"; de la visita del paje de algún rey o Papá Noel al colegio para regalar a niños y niñas el regalo que el AMPA hace a todo el alumnado en épocas navideñas; de la Mona de Pascua; y de la agenda escolar que se regala al alumnado de Primaria junto a los saquitos para el almuerzo que queremos regalar a partir de ahora al alumnado de Infantil .

OBJETIVOS Y TRABAJOS

- Organización y coordinación de las diferentes fiestas, principalmente:
 - o Compra de bebida y comida para la barra que se monta en las fiestas y devolución del sobrante
 - o Disposición de los refrigeradores de la cocina
 - o Contratación de espectáculos
 - o Montaje de escenario, sonido, barra y ambientación
 - o Control de tickets de consumición
 - o Gestión de permisos (en coordinación con la Comisión de Relaciones con las AAPP)
 - o Llamada a las familias para colaborar en los montajes, la atención de la barra, y recogida final.
 - o Contratación de las limpiadoras
 - o Control de llaves y alarmas

- Organización excursión familiar de fin de curso:



- o Decidir el lugar adonde ir, de interés cultural y medioambiental para hacer una visita por la mañana, que tenga un lugar donde comer y una piscina para refrescarse por la tarde.
 - o Contratación del autocar
 - o Comunicación del viaje a FAMPA por el seguro
 - o Venta de tickets
- Organización del "Juguete solidario"
- o Contacto con ONG
 - o Recogida de los juguetes y alimentos que se meten en cajas para que se las lleve el personal de la ONG
 - o Reparto de chocolatinas a los niños
- Organización de la visita del paje del rey o Papá Noel
- o Llevar a la tintorería los vestidos
 - o Contratar a la persona que hará del personaje
 - o Compra del regalo y traslado al colegio
 - o Realización de fotografías de grupo
- Mona de Pascua
- o Acordar la compra de ingredientes y el horneado con el Horno del Carmen
 - o Recoger los ingredientes, llevarlos al colegio para las aulas, ayudar a los maestros en la elaboración de la mona por parte de los niños, volver al horno con las monas, recoger las monas ya cocidas y llevarlas al colegio.
 - o Llamada a los padres y madres para colaborar

COMPOSICIÓN

Dado que estas actividades son de las que más movimiento de dinero originan, el tesorero del AMPA formará parte. También otro miembro de



la Junta, y tres personas más. Los cuatro se encargarán de la organización de las tareas, pero se necesitará formar un grupo de mínimo diez personas para el momento concreto de la celebración de los eventos.

Para las jornadas de trabajo se harían llamadas a la participación a través de la web del AMPA, por correo electrónico y por los grupos de whatsapp -con gifs- y con carteles en las puertas de entrada del colegio. En todos estos medios de comunicación se hará constar una dirección de correo electrónico para que la gente pueda apuntarse y que controlará el miembro de la junta coordinador de la comisión. Por ejemplo, ampaviversfestes@gmail.com

MEMORIA

La comisión de fiestas informará de la organización de éstas a la Junta y realizará una memoria anual de las actividades realizadas.